



DIENSTENWIJZER

Consilium B.V.

Onze missie

Consilium is sinds 2001 gericht op klanten in het bijstaan van financieel advies, Het Advies, Consilium in het Latijn, staat bij ons hoog aangeschreven. We verzoeken een langdurige relatie aan te gaan met onze opdrachtgevers om zo samen een meerjarige planning te maken in de belangrijke financiële beslissingen. Door de jaren wijzigen de persoonlijke omstandigheden maar ook de wetgeving evenals de financiële mogelijkheden bij de betreffende instellingen. Consilium streeft er naar om overzicht en rust te genereren voor onze klanten. Hierbij zijn de resultaten over een lange periode om samen op terug te kijken de basis voor de toekomst. Marktkennis combineren met de mogelijkheden die de persoonlijke situatie biedt streven we na om samen verder te komen.

Ons kantoor hecht veel waarde aan goede voorlichting over onze dienstverlening, werkwijze en beloning. Op de activiteiten van ons kantoor is onder andere de WFT (Wet op het Financieel Toezicht) van toepassing. De WFT eist dat wij jou tijdig informeren over de aard en de reikwijdte van onze dienstverlening die wij je kunnen bieden en over de wijze en de hoogte van onze beloning. En dat sluit perfect aan bij onze wens om jou door middel van onze dienstenwijzer nader kennis met ons te laten maken.

Naam en adres

Onderstaand tref je de belangrijkste gegevens en bereikbaarheid van ons kantoor aan:

Naam kantoor	: Consilium B.V.
Postadres	: Leidsegracht 38 - 40
Postcode en	: 1016 CM Amsterdam
Vestigingsplaats Telefoon	: 020-7512636
E-mail	: info@consiliumbv.nl
Website	: www.consiliumbv.nl
Openingstijden	: Maandag t/m vrijdag van 09:00 tot 18:00 uur

Registratie Handelsregister

Consilium B.V. is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer: 08105653

Autoriteit Financiële Markten (AFM)

De AFM houdt toezicht op ondernemingen die actief zijn in sparen, lenen, beleggen, pensioenen en verzekeren. Alleen als een onderneming aan de strenge eisen van de AFM voldoet, ontvangt zij een vergunning om bepaalde financiële diensten te verlenen. Het register van vergunninghouders kan je raadplegen op afm.nl/registers. Consilium B.V. is geregistreerd bij de Autoriteit Financiële Markten onder het volgende nummer: 12010552

Je kunt bij ons terecht voor advies, bemiddeling en onderhoud van alle financiële producten waar wij in het kader van het toezicht door de Autoriteit Financiële Markten (AFM) een vergunning voor hebben. Ook kun je bij ons terecht voor advies over de fiscale en sociale wetgeving in Nederland. Wij zullen altijd proberen je hiermee zo goed mogelijk van dienst te zijn. Voor de volgende financiële diensten en producten beschikken wij over een vergunning:

Financiële Dienst	Product
Adviseren & Bemiddelen	Betaalrekeningen
Adviseren & Bemiddelen	Consumptief krediet
Adviseren & Bemiddelen	Elektronisch geld
Adviseren & Bemiddelen	Hypothecair krediet
Adviseren & Bemiddelen	Levensverzekeringen
Adviseren & Bemiddelen	Spaarrekeningen

Onafhankelijkheid, aandelenbelang en adviesvrijheid***Onafhankelijkheid***

Wij vinden het belangrijk je te informeren over het feit dat wij met geen enkele financiële instelling (bank, verzekeraar of vermogensbeheerder) contractuele verplichtingen hebben om specifiek, uitsluitend of procentueel de producten van die instelling in ons advies te betrekken. Wij werken samen met nagenoeg alle banken, verzekeraars en financiële instellingen.

Aandelenbelang

Tevens is er geen enkele financiële instelling welke in het bezit is van de aandelen van ons kantoor of beschikt over een andersoortig deelneming. Ook hebben wij geen deelneming in een bepaalde aanbieder.

Adviesvrijheid

Wij maken een analyse van uw persoonlijke situatie door gebruik te maken van gespecialiseerde adviessoftware. Hierdoor kunnen wij voor het eventueel afdekken van uw risico's en het opbouwen van vermogen een groot aantal op de markt verkrijgbare financiële producten van een groot aantal aanbieders vergelijken en zijn wij hiermee in staat een uitstekend advies te geven en uitstekende productoplossingen aan te bieden. Hierdoor kunnen wij jou onafhankelijk adviseren en worden wij slechts beperkt door het aantal aanstellingen welke wij hebben bij de verschillende banken, verzekeraars en vermogensbeheerders.

Onze aanpak

Als we jouw dromen kennen, weten we ook wat belangrijk voor je is. Wil je dat uw kinderen studeren, koop je liever een nieuw huis of allebei? Als we weten waar je van droomt, kunnen we samen de juiste keuzes maken. Voor nu. En vooral voor later. Dit stuk noemen we lifestyle planning.

Hoe organiseren we dat?

Als we het over lifestyle planning hebben gehad, weten we welke route jij voor je ziet. Welke mijlpalen er zijn. Waar de nadruk ligt. Waar we extra goed moeten opletten. Nu kunnen we precies kiezen welke financiële oplossingen je het beste helpen. Dit stuk noemen we financial planning.

En met wie?

Dit is het laatste stuk in onze dienstverlening: bemiddeling van producten en diensten. We hebben een groot netwerk van bankiers, verzekeraars, advocaten, notarissen, taxateurs en juristen. Sommigen kennen we al bijna 25 jaar. We maken het beste pakket en zorgen dat je niet teveel betaalt, zodat je geld overhoudt voor leuke dingen.

Ons planningsproces

Het maken van een Financial Lifestyle Planning valt of staat bij een goede inventarisatie van jouw gegevens, jouw risicobereidheid, jouw kennis en ervaring, jouw wensen, dromen en jouw doelstellingen. In onderstaand overzicht wordt onze werkwijze schematisch uiteengezet;



Hoe worden wij beloond?

De adviseurs ontvangen een eerlijk, vast salaris. Zij hebben geen enkel financieel voordeel bij het adviseren van een bepaalde financiële dienst of bepaald product. Onze adviseurs geven onafhankelijk advies. Hiermee borgen wij het belang van onze klant wat wij voorop hebben staan.

Onze tarieven en wijze van belonen

De kosten voor onze dienstverlening aan jou spreken we graag van te voren met je af. Zodoende kunnen zich achteraf geen verrassingen voordoen over de wijze waarop wij worden beloond dan wel de hoogte van de tarieven. Het kennismakingsgesprek is gratis. Jij wil weten wat voor vlees je in de kuip heeft en wij ook. Voor goed advies is een klik nodig.

Onze beloning kan bestaan uit;

- **een vooraf afgesproken (vaste) prijs.** Deze vaste prijs is afgestemd op een gemiddelde hoeveelheid uren die wij nodig hebben voor onze werkzaamheden bij het totale advies- en bemiddelingstraject. Je ontvangt van ons een factuur voor de afgesproken prijs.
- **een uurtarief.** Het uurtarief is vastgesteld op basis van de functie van onze adviseurs en ligt gemiddeld rond € 129,- per uur. Je ontvangt van ons een factuur van de gemaakte uren.
- **een combinatie van deze beloningsvormen** is dus ook mogelijk.

De tarieven hebben wij vastgelegd in onze afzonderlijke tarievenlijst.

Opdrachtformulier en Algemene voorwaarden

Om onze afspraken over de te verrichten werkzaamheden en hoogte van onze beloning vast te leggen werken wij met een opdrachtformulier en met algemene voorwaarden. Op dit opdrachtformulier (overigens tevens een wettelijke verplicht document vanaf 1 juli 2009) leggen wij de aard en omvang van jouw opdracht voor onze dienstverlening vast, net als de hoogte en wijze van beloning voor onze werkzaamheden. Dit document zal door zowel jou als door ons kantoor vooraf aan de dienstverlening ter hand worden gesteld. Onze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en zijn op verzoek op voorhand verkrijgbaar.

Wat vragen wij van jou?

Om je zo goed mogelijk te kunnen adviseren, zijn wij afhankelijk van de informatie die je ons verstrekt. Daarom vragen we je ons zo volledig mogelijk inzicht te geven in jouw persoonlijke en financiële situatie en wensen. Dit kan soms persoonlijk gevoelige informatie zijn zoals kredieten, alimentatie of achterstanden op kredieten in het verleden. Om jouw belangen echter optimaal te kunnen behartigen, is het belangrijk alle elementen in kaart te hebben. Zo voorkomt je dat je een verkeerd advies krijgt of onnodig bepaalde risico's loopt. Uiteraard gaan wij met alle informatie die je ons verstrekt, uiterst vertrouwelijk om.

Onze deskundigheid – en kwaliteitskenmerken

Wij zijn als kantoor bij de volgende instellingen verplicht of vrijwillig aangemeld:

- ◆ Autoriteit Financiële Markten (AFM)
 - www.afm.nl
- ◆ Klachtinstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD)
 - www.kifid.nl
- ◆ Beroepsaansprakelijkheidsverzekering via Markel Insurance SE
 - www.markelinsurance.nl
- ◆ College Bescherming Persoonsgegevens (CBP)
 - www.cbppweb.nl

Beëindiging van de relatie

Je hebt het recht de relatie met ons kantoor te beëindigen op het door jou gewenste moment, zonder opzeggingstermijn en zonder kosten. Indien er verzekeringen via ons kantoor zijn gesloten, kun je de verzekeringsmaatschappij(en) verzoeken de lopende verzekeringen over te dragen naar een andere adviseur van jouw keuze. Van onze kant zijn ook wij vrij de relatie met jou te beëindigen.

Klachtenprocedure

Als je een klacht hebt over een afhandeling van jouw dossier, over onze werkwijze in het algemeen of over gebrekkige informatie over de wijze van onze dienstverlening, verzoeken wij je ons daar zo spoedig mogelijk over te informeren. Wij hebben hiervoor een interne klachtenprocedure. Na ontvangst van jouw klacht nemen wij snel contact met je op.

Mochten wij gezamenlijk niet tot een bevredigende oplossing kunnen komen, dan kun je met jouw klacht terecht bij het onafhankelijke Klachtinstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD). Het KiFiD is een door het ministerie van Financiën erkende geschilleninstantie. Wij zijn wettelijk verplicht ons bij deze instantie aan te melden en conformeren ons aan de werkwijze en het bindende advies. Deze KiFiD procedure voorziet in bemiddeling door de Ombudsman Financiële Dienstverlening. Hij gaat onderzoeken of er mogelijkheden zijn voor bemiddeling. Vooral nog zal voor de fase Ombudsman geen klachtengeld worden geheven. Mocht de Ombudsman niet slagen in zijn bemiddeling, dan kan de klacht als geschil worden voorgelegd aan de Geschillencommissie. Deze commissie werkt met Geschillenkamers met specialismen voor verzekeringen, bank- en hypotheekzaken, beleggingen en consumptief krediet. Wij zijn bij het KiFiD geregistreerd onder aansluitnummer: 300.006929. Indien je meer informatie wil hebben over de KiFiD, dan kunt u terecht op de website: www.kifid.nl.

1. **Definities**
- 1.1 De gebruiker van deze algemene voorwaarden betreft Consilium B.V., gevestigd te Amsterdam, 1016 CM aan de Leidsegracht 38-40, hierna te noemen: 'het Financieel Intermediair'.
- 1.2 De wederpartij van het Financieel Intermediair betreft de natuurlijke persoon, rechtspersoon of personenvennootschap met wie het Financieel Intermediair een overeenkomst heeft gesloten ofwel aan wie een offerte, berekeningen, (financieel) advies en / of aanbidding al dan niet in concept is gedaan. Al hoewel het om meerdere wederpartijen kan gaan wordt in het navolgende gesproken over 'De Oprachtgever'.
2. **Toepasselijkheid**
- 2.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elk en / of iedere door het Financieel Intermediair aan de Oprachtgever uitgebrachte (concept) offerte, advies en / of aanbidding alsmede op iedere tussen het Financieel Intermediair en de Oprachtgever gesloten overeenkomsten van welke aard ook.
- 2.2 Deze Algemene Voorwaarden worden mede afgesloten ten behoeve van (voormalige) bestuurders en werknemers van het Financieel Intermediair.
- 2.3 Afwijkende Algemene Voorwaarden waarnaar de Oprachtgever bij het afsluiten van een overeenkomst of anderszins verwijst, worden hierbij door het Financieel Intermediair integraal verworpen en uitdrukkelijk niet toepasselijk verklaard, behoudens het geval het Financieel Intermediair expliciet en onvoorwaardelijk deze afwijkende voorwaarden schriftelijk heeft aanvaard.
3. **Inhoud en uitvoering van de werkzaamheden**
- 3.1 Alle door het Financieel Intermediair - al dan niet als concept uitgebrachte offertes, adviezen en / of aanbidding, alsmede de daarin door het Financieel Intermediair vermelde termijnen en tarieven zijn vrijblijvend, behoudens het geval dat het Financieel Intermediair met de Oprachtgever expliciet en schriftelijk afwijkende condities heeft afgesproken. Het Financieel Intermediair zal zich bij het uitvoeren van zijn werkzaamheden in voorkomende gevallen inspannen om een specifiek resultaat ten behoeve de Oprachtgever te bereiken, maar een garantie kan hiervoor niet worden afgegeven.
- 3.2 Het Financieel Intermediair heeft de bevoegdheid om een opdracht van de Oprachtgever te weigeren zonder opgave van de daaraan ten grondslag liggende redenen.
- 3.3 In geval van digitale of elektronische verzoeken en / of aanvragen van de Oprachtgever aan het Financieel Intermediair, is de Oprachtgever gehouden te verifiëren dat de betreffende verzoeken en / of aanvragen het Financieel Intermediair hebben bereikt, indien de Oprachtgever niet binnen 48 uur na verzending van dat bericht een ontvangstbevestiging heeft ontvangen van het Financieel Intermediair.
- 3.4 Elektronische en / of digitale, zij het op internet of anderszins, verstrekte informatie door het Financieel Intermediair is vrijblijvend van aard en kan niet worden beschouwd als een verstrekt advies, tenzij expliciet anders is bepaald.
4. **Vergoedingen en betaling**
- 4.1 Het Financieel Intermediair is gehouden om bij het sluiten van de overeenkomst met de Oprachtgever af te spreken op welke wijze zijn werkzaamheden zullen worden vergoed. Deze vergoeding kan op provisiebasis worden berekend en op basis van een in rekening te brengen uurtarief of vast honorarium aan de Oprachtgever, zij het dat een combinatie van beide ook mogelijk is.
- 4.2 Indien en voor zover de vergoeding voor de werkzaamheden van het Financieel Intermediair op provisiebasis wordt berekend, wordt het op basis daarvan verschuldigde bedrag zo mogelijk verrekend met een van enige derde partij door de Oprachtgever te ontvangen bedrag of wordt dit bedrag verdisconteerd in de aan enige derde partij door de Oprachtgever te betalen premie.
- 4.3 De administratie van het Financieel Intermediair geldt als basis voor de berekening van de door de Oprachtgever verschuldigde bedragen over de door het Financieel Intermediair verrichte werkzaamheden, behoudens bewijs van onjuistheid van de administratie.
- 4.4 Wijzigingen in de vergoedingen als gevolg van door de overheid opgelegde belastingen en/of heffingen worden aan de Oprachtgever doorberekend.
- 4.5 Het Financieel Intermediair is bevoegd om de overeengekomen vergoedingen tussentijds te verhogen wanneer zich na het sluiten van de overeenkomst stijgingen voordoen in de kosten van materialen en / of diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van de door het Financieel Intermediair te verrichten werkzaamheden beïnvloeden.
- 4.6 Betalingen door de Oprachtgever dienen te worden gedaan binnen 14 dagen na factuurdatum. De Oprachtgever is zich er van bewust dat het niet, of niet tijdig, voldoen van aan hem in rekening gebrachte premies tot gevolg kan hebben dat de door hem, na bemiddeling van het Financieel Intermediair, afgesloten verzekeringen en/of voorzieningen geen dekking bieden voor het verzekerde risico.
- 4.7 Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, is vanaf de eerste dag na het verstrijken van de betalingstermijn een rentevergoeding van 1% per (gedeelte van een) maand verschuldigd voor het uitstaande factuurbedrag, zonder dat enige ingebrekestelling nodig is.
- 4.8 Na het verstrijken van de betalingstermijn zal een aanmaning verzonden worden, waarbij de Oprachtgever een tweede betalingstermijn van 14 dagen wordt gegund. Indien de Oprachtgever ook gedurende deze tweede termijn niet betaalt, is zij van rechtswege in verzuim en is zij – naast voldoening van de factuur – tevens vergoeding verschuldigd voor de buitengerechtigde incassokosten volgens "het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtigde Incassokosten", zoals genoemd in lid 4 van artikel 6:96 BW.
- 4.9 Betalingen die door de Oprachtgever worden verricht, komen in de eerste plaats in mindering op de verschuldigde rente en kosten en vervolgens op de opeisbare facturen welke het langst openstaan, ook indien de Oprachtgever een ander betalingskenmerk zou opgeven.
- 4.10 Indien een of meer facturen niet tijdig worden voldaan door de Oprachtgever, kan het Financieel Intermediair zijn werkzaamheden opschorten, met dien verstande dat de Oprachtgever daarvan vooraf op de hoogte wordt gesteld.
5. **Inschakeling derde partijen**
- 5.1 Het Financieel Intermediair is bevoegd om bij uitvoering van werkzaamheden derde partijen in te schakelen indien en voor zover het Financieel Intermediair dit gezien de aard van de verstrekte opdracht noodzakelijk acht. Zo mogelijk zal het Financieel Intermediair hieromtrent de Oprachtgever op voorhand informeren.
- 5.2 De kosten die gepaard gaan met het inschakelen van derde partijen zullen door het Financieel Intermediair aan de Oprachtgever in rekening gebracht worden.
6. **Informatieverstrekking door de Oprachtgever**
- 6.1. De Oprachtgever is gehouden om al dan niet op verzoek alle relevante informatie te verstrekken aan het Financieel Intermediair die hij nodig heeft voor een zorgvuldige uitvoering van de in opdracht van de Oprachtgever uit te voeren werkzaamheden.
- 6.2. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de door de Oprachtgever aan het Financieel Intermediair verschafte informatie rust bij de Oprachtgever.
- 6.3. Indien benodigde informatie, ook na een herhaald verzoek daartoe, niet door de Oprachtgever wordt verstrekt, is het Financieel Intermediair bevoegd om over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de contractueel te verrichten werkzaamheden.
7. **Beperking van aansprakelijkheid**
- 7.1 Iedere aansprakelijkheid van het Financieel Intermediair, haar bestuurders en haar werknemers bij het uitbrengen van offertes, adviezen en / of aanbidding al dan niet in concept alsmede bij de uitvoering van een overeenkomst, is beperkt tot het bedrag dat in het voorkomende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van het Financieel Intermediair wordt uitgekeerd.
- 7.2 Indien en voor zover om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering mocht plaats vinden is iedere aansprakelijkheid beperkt tot € 2500,- of indien het door het Financieel Intermediair in rekening gebrachte factuurbedrag hoger is, tot een bedrag gelijk aan het factuurbedrag, zulks met een maximum van € 10.000,-.
- 7.3 De uitvoering door het Financieel Intermediair van de overeengekomen werkzaamheden vindt louter plaats ten behoeve van de Oprachtgever. Aan de verrichte werkzaamheden kunnen door derden geen rechten worden ontleend.
- 7.4 De navolgende schade wordt door het Financieel Intermediair hierbij uitgesloten, behoudens indien en voor zover sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid zijdens het Financieel Intermediair:
- schade welke door de Oprachtgever en / of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of niet tijdig door de Oprachtgever verstrekte informatie, dan wel als gevolg van elektronische en / of digitale berichten die het Financieel Intermediair niet hebben bereikt;
 - schade die het gevolg is van fouten in door het Financieel Intermediair gebruikte computer software en / of andere computerprogramma's welke niet kan worden verhaald op de desbetreffende leverancier;
 - schade die het gevolg is van het door de Oprachtgever, ondanks herhaalde aanmaning, onbetaald laten van door het Financieel Intermediair in rekening gebrachte premies voor door haar, na bemiddeling van het Financieel Intermediair afgesloten verzekeringen en / of andere overeenkomsten;
 - schade die een gevolg is van door het Financieel Intermediair op de voet van artikel 5 ingeschakelde derde partijen.
8. **Overmacht**
- 8.1. In gevallen van overmacht is het Financieel Intermediair niet gehouden tot nakoming van contractuele verplichtingen.
- 8.2. Onder overmacht worden die situaties begrepen waarin sprake is van buiten toedoen van het Financieel Intermediair ontstane essentiële veranderingen in de bij het aangaan van de verplichtingen bestaande omstandigheden.
9. **Beëindiging en ontbinding overeenkomst**
- 9.1 De Oprachtgever en het Financieel Intermediair zijn bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien en voor zover de andere partij, ook na schriftelijke ingebrekestelling, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn / haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst.
- 9.2 De Oprachtgever is gehouden om betalings-verplichtingen na te komen die ontstaan zijn voor het tijdstip van ontbinding en/of die betrekking hebben op reeds verrichte werkzaamheden.
- 9.3 De Oprachtgever en het Financieel Intermediair zijn bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard of in surséance van betaling verkeert of – voor zover sprake is van een rechtspersoon – deze wordt geliquideerd of ontbonden.
- 9.4 Na het einde van de overeenkomst blijven deze Algemene Voorwaarden, voor zover mogelijk, van kracht.
10. **Geheimhouding en privacy**
- 10.1 Het Financieel Intermediair en de Oprachtgever verplichten zich jegens elkaar om alle informatie geheim te houden, welke hen uit hoofde van de met elkaar gesloten overeenkomst bekend is of zal worden en waarvan bekend is of redelijkerwijs bekend kan zijn, dat deze informatie vertrouwelijk is.
- 10.2 Alle persoonsgegevens die door de Oprachtgever aan het Financieel Intermediair worden verstrekt, zullen door het Financieel Intermediair niet worden gebruikt voor of worden verstrekt aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de te verrichten contractuele werkzaamheden of door haar aan de Oprachtgever te verzenden informatieve brieven e.d.
- Indien de Oprachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige verzendlijst e.d. van het Financieel Intermediair, zal het Financieel Intermediair de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van de Oprachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.
- 10.3 De verplichtingen zoals vermeld onder 10.1 en 10.2 lijden uitzondering in het geval dat op grond van de wet en / of openbare orde de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie (zoals De Nederlandsche Bank of de Autoriteit Financiële Markten) dienen te worden verstrekt.
11. **Toepasselijk recht en geschillenbeslechting**
- 11.1 Op iedere door het Financieel Intermediair aan de Oprachtgever uitgebrachte voorstel, offerte en / of aanbidding alsmede op iedere tussen het Financieel Intermediair en de Oprachtgever gesloten overeenkomst is Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt dientengevolge ook voor de uitleg en uitvoering van deze Algemene Voorwaarden.
- 11.2 Het Financieel Intermediair is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KlFID) onder nummer: 300.006929. Alle geschillen tussen het Financieel Intermediair en de Oprachtgever welke voortvloeien uit door deze verstrekte voorstellen, offertes en / of aanbidding evenals tussen het Financieel Intermediair en de Oprachtgever gesloten overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn verklaard, kan op verzoek van de Oprachtgever ofwel voor bindend advies worden voorgelegd aan de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening van KlFID ofwel worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse civiele rechter.
- 11.3 Het Financieel Intermediair conformeert zich op voorhand niet aan een door de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening te geven bindend advies
12. **Slotbepalingen**
- 12.1 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien en voor zover deze schriftelijk tussen het Financieel Intermediair en de Oprachtgever zijn overeengekomen.
- 12.2 Indien enige clausule van deze Algemene Voorwaarden nietig zou blijken, blijft alleen de betreffende clausule buiten toepassing en behouden alle overige clausules onverkort geldig.